



ASD Volley Arluno – Via Enrico Toti, 2 – 20010 Arluno (MI)
 Tel e Fax: 020290376727 - Email: info@volleyarluno.it
 Cod. Fiisc. E P.I. 12267610157 - Cod. Iscriz Fipav 040170470



Domanda ammissione a socio e modulo iscrizione stagione agonistica 2022/2023

Dati Socio:

Il/la Sottoscritto/a:		Nato/a a:	
Il:	Residente in Via /Piazza/n°:		
Città:	Cap:	Prov:	Codice Fiscale:
Tel: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.	Cell:	Email:	
<input type="checkbox"/> Per Proprio conto		<input type="checkbox"/> Quale esercente la potestà genitoriale sul minore:	

Dati Atleta:

Cognome Nome:		Nato/a IL:	Nato/a A:
Residente a:	Prov:	Via/piazza n°	
Codice Fiscale:		Tesserà sanitaria n°	

Compilare in caso di nuove iscrizioni o in cui si richieda la sostituzione di parte del corredo:

Maglia divisa					Pantaloncini divisa					Giacca Tuta					Pantaloni Tuta					Maglia Allenamento					Zaino/Borsa	
Sì		NO			Sì		NO			Sì		NO			Sì		NO			Sì		NO				
XS	S	M	L	XL	XS	S	M	L	XL	XS	S	M	L	XL	XS	S	M	L	XL	XS	S	M	L	XL		

CHIEDE:

di iscrivere il proprio figlio/a all'attività sportiva PALLAVOLO svolta dalla Società A.S.D. Volley Arluno e i poter essere ammesso in qualità di socio nell'associazione.

DICHIARA:

- 1) Di aver preso visione dello statuto dell'Associazione, di aver sottoscritto il regolamento e di accettarli e rispettarli in ogni loro parte;
- 2) Di acconsentire al trattamento dei dati personali con la firma del modulo allegato;
- 3) Di impegnarsi al pagamento della quota associativa annuale nelle modalità e termini stabiliti dalla stessa;

Tipo Iscrizione: Rinnovo Nuova Iscrizione

Arluno, li _____ Firma _____

Allegati:

Dichiarazione Privacy- Regolamento Societario – Dati importo e modalità iscrizione

Iscrizione accolta dal Presidente in data:	Ratificata dal consiglio direttivo in data:



AUTORIZZAZIONE PRIVACY

Il sottoscritto Fare clic o toccare qui per immettere il testo. _____

genitore dell'atleta Fare clic o toccare qui per immettere il testo. _____

(i cui dati sono stati tutti riportati nel modulo iscrizione) con la presente

AUTORIZZA

la A.S.D. Volley Arluno con sede sociale in Via Enrico Toti, 2 – Arluno ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003 al trattamento dei dati personali e del proprio figlio che verranno utilizzati nella normale attività dell'associazione, e precisamente:

- all'inserimento dei dati personali per la gestione dell'archivio dell'associazione.
- all'utilizzo dei dati per una corretta pianificazione delle visite mediche d'idoneità sportive con le eventuali strutture mediche.
- all'inserimento dei dati nel date-base della federazione pallavolo per il tesseramento FIPAV.
- al trasferiti ad altre associazioni sportive che operano all'interno del gruppo di appartenenza della Asd Volley Arluno (Punto Volley FIPAV).

AUTORIZZA

inoltre le foto/video riprese durante l'attività stagionale e l'eventuale pubblicazione della foto in cui appare l'atleta nel sito web dell'associazione, sulle pagine ufficiali di social network e negli articoli di stampa dei giornali locali, provinciali e nazionali, per scopi didattico-documentativo. In relazione al suddetto trattamento lei potrà esercitare tutti i diritti indicati dall' art.7 del D. lgs n. 196/2003, in particolare ha diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne la cancellazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica. Tali diritti potranno essere esercitati secondo le modalità indicate nell'art.9 del D. Lgs. 196/2003, inviando comunicazione scritta a mezzo raccomandata a ASD Volley Arluno Via Enrico Toti, 2

Il titolare dei dati personali è l'Associazione Sportiva Dilettantistica Volley Arluno e saranno custoditi presso la sede locata in Vai Enrico Toti, 2 20010 – Arluno, (MI)

Arluno li, _____

Firma del genitore _____

Il sottoscritto inoltre autorizza la gestione dei **propri** dati personali ai fini di:

1) ricevere comunicazione e informazioni da parte della Associazione Sportiva Volley Arluno, mediante lettera, email o contatto telefonico, anche tramite applicazione di messaggistica istantanea (whatsapp), per quanto riguarda la gestione sportiva e societaria dell'Associazione

Arluno li, _____ Firma _____

2) in esecuzione di eventuali contratti di sponsorizzazione sottoscritti dalla Associazione Sportiva Volley Arluno, ricevere eventuale materiale informativo e comunicazioni da parte degli sponsor.

Arluno li, _____ Firma _____



REGOLAMENTO INTERNO

Premessa:

La ASD Volley Arluno (di seguito l' "Associazione") è una Associazione Sportiva Dilettantistica senza fini di lucro, impegnata nell'insegnamento e promozione della pratica sportiva della Pallavolo, rivolta principalmente alle ragazze di Arluno e dintorni :

- Finalizzata allo sviluppo tecnico agonistico delle Atlete nel gioco della Pallavolo
- Nel pieno rispetto di comportamenti di trasparenza, correttezza e sportività
- Basata sul contributo Volontaristico dei propri partecipanti.

Per un'efficace azione formativa, sportiva e formativa, e per una efficace organizzazione dell'attività, l'Associazione ha deciso di introdurre il presente regolamento con lo scopo di:

1. Tutelare il rispetto verso la Associazione, intesa sia come struttura societaria, con le sue strutture organizzative, sia come entità sportiva, riunente tutti i componenti che ne fanno parte sotto un unico simbolo e nome, che vanno sempre ed in ogni luogo onorati e rispettati;
2. Tutelare le Atlete e le loro Famiglie da comportamenti soggettivi dello Staff e, nel contempo, aiutare e tutelare lo Staff, fornendo uno strumento unico che elenca e codifica regole e comportamenti da fare propri e da promuovere in modo rigoroso nello svolgimento delle attività in palestra, siano esse per sedute di allenamento, come anche per gare, amichevoli o ufficiali;
3. Innalzare il livello di professionalità della Associazione con l'obiettivo di perseguire il miglioramento continuo dell'attività svolta.

Questo regolamento è parte integrante e necessaria della documentazione di iscrizione, necessaria al suo perfezionamento senza la cui sottoscrizione l'iscrizione stessa si intende nulla. E' altresì da intendersi come complemento e attuazione dello Statuto dell'Associazione, che regola ogni aspetto dell'organizzazione societaria, consultabile sul sito web della stessa all'indirizzo: <https://www.volleyarluno.it/file/statutoaggiorn2006.pdf>

1. Iscrizione, tesseramento e qualifica di socio:

1.1. L'atleta che entra a far parte dell'Associazione, si assume l'impegno morale di osservare lealmente le disposizioni impartite dall'Associazione stessa e di adempiere tutti i doveri inerenti alla propria attività sportiva nell'interesse dell'Associazione.

1.2. L'iscrizione all'Associazione comporta il versamento della quota di iscrizione e associativa. All'inizio di ogni anno sportivo l'Associazione ne stabilisce l'ammontare, scadenze e modalità di corresponsione, incluse eventuali le quote di acconto e saldo.

1.3. Il versamento della quota di iscrizione è contestuale e comprende la quota associativa; l'atleta che abbia versato la quota associativa è iscritto tra i "soci ordinari", i cui diritti e requisiti sono regolati dallo Statuto agli artt. 4,5,6 e dal Codice Civile agli artt 14-35.

1.4. La qualità di associato non è trasmissibile. L'associato può recedere dall'Associazione dandone comunicazione per iscritto all'organo direttivo e ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima. L'esclusione di un associato può essere deliberato dall'Assemblea solo in caso di gravi motivi.

1.5. Le quote associative versate dagli associati e i beni acquistati con questi contributi costituiscono il fondo comune dell'associazione. Finché questa dura, i singoli associati non possono richiedere la restituzione della quota in caso di recesso.

1.6. Agli iscritti per la prima volta sarà consentito un periodo di prova a cui dovrà seguire una regolare iscrizione; eventuali proroghe verranno concordate con l'Associazione. In caso di ritardo o mancato versamento, l'Associazione si riserva la facoltà di sospendere l'atleta dagli allenamenti.

1.7. A seguito dell'iscrizione, l'Associazione provvederà al tesseramento dell'atleta presso gli enti organizzatori di riferimento (es: FIPAV, PGS). Il tesseramento ha validità dal 1 luglio al 30 giugno dell'anno successivo, in coincidenza con la durata dell'anno societario.

1.8. Gli atleti praticanti l'attività agonistica sono soggetti alle regole degli enti organizzatori (FIPAV, PGS) e ne riconoscono e rispettano i regolamenti.

1.9. L'inizio e il termine dell'attività sportiva viene determinata dall'Associazione in accordo con gli Allenatori.

1.10. L'iscrizione dà diritto alla partecipazione all'attività di formazione tecnica organizzata all'Associazione; E' assoluta discrezione del Direttore Tecnico e/o degli Allenatori stabilire:

- Il gruppo o squadra in cui inserire l'atleta, nonché l'inserimento in eventuali gruppi di allenamento differenziati;

- la convocazione delle atlete a partite, tornei o campionati, la formazione da mandare in campo e i cambi durante le partite;

1.6 Per lo svolgimento dell'attività agonistica è obbligatorio il certificato medico di idoneità agonistica che dovrà essere rilasciato da un centro autorizzato. Il ticket previsto per il rilascio della certificazione è a carico dell'atleta. Atleti non provvisti di certificato medico saranno sospesi e dalla partecipazione agli allenamenti e alla attività sportiva.

1.7 Il tesseramento avviene secondo le modalità richieste ogni anno dagli enti e dalle federazioni di appartenenza. L'Associazione ne cura le formalità in osservanza delle tempistiche e regolamenti federali e provvede al versamento della relativa quota. L'Associazione cura il rinnovo del tesseramento al termine di ciascuna stagione ed entro l'inizio della successiva.

1.8 L'Atleta riconosce ed accetta le norme federali FIPAV riguardanti tesseramento e vincolo, con particolare riferimento agli artt. 10 Ter e 69 dello Statuto Federale e agli artt. 32, 32 bis e 33 RAT., nelle modalità formalizzate per la stagione in corso. Per effettuare un provino o per passare ad altra società sportiva è necessario il nulla osta o il prestito rilasciato dall'associazione. Nel corso della stagione sportiva, la partecipazione a tornei e/o gare cui l'associazione non partecipi ufficialmente, è consentita solo a fronte di un'esplicita autorizzazione.

2. Attrezzatura e Materiale tecnico

2.1. L'Associazione si impegna a mettere a disposizione l'attrezzatura (reti, palloni, materiale accessorio) ritenuta ritenuta idonea all'insegnamento della pallavolo e allo svolgimento del programma tecnico, nei limiti e rispetto delle proprie capacità finanziarie.

2.2. L'Atleta si impegna ad utilizzare l'attrezzatura seguendo le indicazioni dell'allenatore/istruttore e con l'attenzione di evitarne danneggiamenti; gli eventuali danni derivanti da uso improprio saranno a carico dell'atleta che li ha causati; l'Associazione declina ogni responsabilità per infortuni derivanti da uso improprio dell'attrezzatura.

2.3. L'atleta si impegna a tenere con cura la divisa e gli indumenti sportivi riportanti il logo dell'Associazione, senza alterare le caratteristiche con scritte o manomissioni. La divisa da gara dovrà essere utilizzata solo ed esclusivamente nelle partite di campionato o quando richiesto. Al termine della stagione sportiva se l'atleta dovesse ritirarsi o cambiare società, è tenuto a restituire il materiale in dotazione che resta di proprietà dell'associazione. L'Associazione si riserva la facoltà di richiedere un contributo spese al momento della fornitura del materiale e degli indumenti sportivi, a parziale copertura del costo d'acquisto, senza che questo costituisca la vendita del materiale fornito.

3. Marchio e nome

3.1. La denominazione ASD Volley Arluno, il nome Volley Arluno ed ogni simbolo e marchio utilizzato dalla associazione sono di esclusiva proprietà della stessa. È fatto divieto a chiunque l'utilizzo degli stessi senza esplicita autorizzazione da parte dell'organo Direttivo;

3.2. E' fatto divieto di procurare materiale, indumenti o qualsiasi altro materiale senza esplicita autorizzazione da parte dell'organo Direttivo;

3.3. L'atleta ed ogni tesserato, inclusi dirigenti e allenatori, si impegnano a rispettare e onorare il nome e il marchio dell'Associazione, astenendosi da qualsiasi comportamento che possa essere delatorio o lesivo del buon nome dell'associazione stessa.

4. Partecipazione agli Allenamenti

4.1. Gli Allenamenti costituiscono il cuore e la parte essenziale dell'attività sportiva dell'associazione. L'Associazione, in accordo con gli Allenatori, stabilisce giorni, orari e impianti in cui svolgere l'attività, gestendo con gli enti di competenza gli aspetti logistici necessari per l'accessibilità all'impianto. Gli Allenatori definiscono il piano tecnico annuale e infrannuale, il programma dei singoli allenamenti e ne curano l'esecuzione in ogni aspetto. L'atleta promette di impegnarsi al meglio nell'esecuzione di piani, programmi e istruzioni fornite dagli allenatori.

4.2. L'Atleta deve ritrovarsi all'Allenamento nei giorni e orari prestabiliti, portando sempre il necessario per l'attività, presentandosi almeno 10 minuti prima dell'orario d'inizio.

4.3. All'arrivo in palestra l'Atleta si impegna a rispettare l'attività della squadra precedente. Al termine dell'allenamento, gli atleti sono tenuti a liberare gli spazi palestra senza recare disturbo alla squadra successiva.

4.4. Nel caso di ritardi o impossibilità a partecipare agli allenamenti, gli atleti sono tenuti ad avvisare anticipatamente l'allenatore della propria squadra, in modo da consentire un'adeguata programmazione. I permessi di uscita anticipati devono essere concordati con il proprio allenatore. In caso di atleti minorenni ritardi e assenze dovranno essere comunicati dai genitori.

4.5. In caso di infortunio durante l'attività sportiva, l'atleta è tenuto a informare l'associazione e consegnare tempestivamente il certificato del



Pronto Soccorso e ogni documentazione utile, perché si possa effettuare regolare denuncia agli organi federali.

4.6. Durante l'allenamento, l'accesso alla palestra e agli impianti, inclusi gli spogliatoi, è esclusivamente riservato agli atleti, agli allenatori ai dirigenti o ai membri del consiglio direttivo dell'associazione. Eventuali deroghe devono essere concordate con l'Allenatore o con i membri del consiglio direttivo. Nel corso degli allenamenti il cellulare deve essere spento e non può essere utilizzato se non in casi di necessità concordati con l'allenatore.

4.7. L'associazione declina ogni responsabilità per quanto viene lasciato negli spogliatoi; si ritiene quindi opportuno che beni o valori personali vengano portati direttamente in palestra durante l'attività.

5. Partite e gare

5.1. È assoluta discrezione del Direttore Tecnico e/o degli Allenatori stabilire i campionati o tornei cui partecipare, la composizione dei gruppi e squadre partecipanti a ciascun campionato torneo o gara, la convocazione delle atlete e la formazione da mandare in campo e i cambi durante le partite;

5.2. Gli appuntamenti relativi alle partite di campionato verranno comunicate dall'allenatore tramite esposizione in bacheca di copia del calendario delle varie categorie.

5.3. La convocazione alle gare, sia ufficiali sia amichevoli, sono organizzate dagli allenatori delle rispettive squadre. Tutti gli atleti convocati, devono trovarsi con congruo anticipo rispetto alla ora stabilita, nel luogo indicato, muniti di documento di identità personale valido e del materiale sportivo necessario per partecipare alla manifestazione.

5.4. Nel caso di ritardi o impossibilità a partecipare alle partite, gli atleti sono tenuti ad avvisare tempestivamente l'allenatore della propria squadra. In caso di atleti minorenni, dovranno essere comunicati dai genitori.

5.5. Per una corretta programmazione della stagione sportiva e rispetto verso la propria squadra, gli atleti devono comunicare, al proprio allenatore, la partecipazione a gite scolastiche o viaggi durante le festività o ponti.

5.6. Gli atleti devono tenere in via generale, un comportamento che rispecchi lo "status" di sportivo sia sotto l'aspetto morale che disciplinare; negli spogliatoi, sui campi di gioco e nei luoghi e situazioni, il comportamento deve essere educato, sportivo e leale, rispettoso nei confronti di compagni, dirigenti, allenatori, direttori di gara, avversari e pubblico senza provocazioni. Laddove manchino questi presupposti, l'associazione si riserva di prendere provvedimenti.

6. Norme e comportamenti

6.1. Un'efficace azione educativa, non solo in ambito sportivo, non può prescindere da una sinergia tra famiglie e associazione. Lo sport è riconosciuto quale attività che, se praticata in modo leale, offre agli individui l'opportunità di conoscere se stessi, di esprimersi e di raggiungere soddisfazioni. Il diritto dei bambini e dei giovani a praticare uno sport e trarne soddisfazione, deve essere garantito; è responsabilità di istruttori e adulti che questo diritto sia rispettato; come disposto dal **Codice Europeo di Etica Sportiva**. Le indicazioni e le norme di seguito illustrate sono finalizzate ad agevolare la relazione tra le famiglie e l'associazione e a diffondere una buona cultura sportiva.

6.2. Il Genitore è invitato a:

- Rispettare e condividere le decisioni dell'associazione che si riferiscono alla "mission" societaria, riconoscendo un progetto più ampio di quello della singola squadra in cui gioca il figlio/a;

- Comprendere e far comprendere ai propri figli il lavoro degli allenatori, rispettando le persone, i ruoli e le competenze, nonché ad educare al rispetto delle regole del gioco e del direttore di gara.
- Infondere nei propri figli il valore dell'impegno costante, in allenamento e in partita e far riconoscere il valore del gruppo favorendo l'integrazione.
- Responsabilizzare i figli alla cura dei beni propri, altrui e dell'associazione.
- Dimostrare e diffondere i valori di Fair Play, incoraggiando i giocatori a partecipare con entusiasmo e sostenere sempre il bel gioco di tutti, sostenendo sempre la propria squadra che vinca o perda, ed evitare critiche e discussioni tecniche in quanto compito dell'associazione e dell'allenatore, condannando comportamenti e linguaggi scorretti dentro e fuori dal campo.
- Prendere parte alla vita dell'Associazione nei suoi momenti ed eventi significativi.
- Rispettare il **Regolamento di Utilizzo dell'Impianto**

6.3. Il Genitore si astiene da:

- Dimostrare comportamenti antisportivi, offensivi o scorretti, anche nei confronti di tesserati e direttori di gara e dal giustificare simili comportamenti da parte di atleti o altri Genitori;
- Diffondere informazioni, comunicazioni o commenti che possano essere delatori o lesivi del buon nome dell'associazione o che possano causare danno o detrimento alla stessa, in particolare per quanto riguarda i rapporti con gli altri tesserati dell'associazione.
- Trasferire a terzi dati o informazioni riguardanti l'associazione o suoi tesserati, se non espressamente autorizzato dal Direttivo e comunque nel rispetto dei requisiti dettati dalla vigente normativa sulla Privacy-GDPR.
- Interferire nella definizione dei programmi tecnici, nella organizzazione e gestione degli allenamenti

7. Allegati

I seguenti Allegati sono consultabili sul sito della società o presso la sede della stessa e sono parte integrante del presente regolamento:

- 7.1. All.1 Codice Europeo di Etica Sportiva
- 7.2. All.2 Regolamento di utilizzo dell'Impianto

Arluno, li _____

Firma _____

Firma per accettazione specifica degli articoli 1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8
